Smart Start Extended Day

Guide des règlements

2020-2021



Écoles Publiques de Brockton

COMMUNITY
SCHOOLS OF BROCKTON

A Partnership for Learning, Enrichment and Empowerment

ÉCOLES COMMUNAUTAIRES DE BROCKTON

SMART START EXTENDED DAY

Melissa Shepard,
Coordinatrice du Programme
43 Crescent Street
Brockton, MA 02301
melissaashepard@bpsma.org
(508) 894-4257
www.brocktoncommunityschools.com

COMMUNITY
SCHOOLS OF BROCKTON
A Partnership for Learning, Enrichment and Empowerment

TABLE DES MATIÈRES

Information sur les gestionnaires de soins subventionnés et des bons 4
Information sur les Coordinateurs de Site..... 5
Philosophie et objectif..... 6
Déclaration de non-discrimination 6
Information à propos du COVID-19 6
Obligations de masques 7
Lavage de mains et gel antibactérien..... 7
Groupes d'étudiants/Distanciation physique..... 7
Réunions/Visiteurs..... 8
Démonstration de symptômes du COVID-19 pendant les heures du programme..... 8
Inscription..... 8
Calendrier d'inscription..... 9
Retrait du programme..... 9
Limitations physiques et besoins spéciaux..... 9
Informations médicales et maladie..... 9
Informations de contact d'urgence..... 10
Heures de fonctionnement..... 10
Informations sur les jours fériés et les vacances scolaires..... 10
Programme d'été..... 11
Frais d'inscription..... 11
Procédure et politique de paiement..... 11
Exemption de frais..... 12
Signaler les absences de l'étudiant..... 13
Goûter de l'après-midi..... 13
Appareils électroniques..... 13
Arrivée et départ..... 13
Informations mises à jour pour l'arrivée et le départ dues au COVID-19..... 13
Procédure électronique d'arrivée et de départ..... 14
Politique de départ tardif..... 15
Mauvais temps et ouverture tardive des écoles..... 15
Politique du comportement..... 15
Avertissement écrit, politique de suspension et de résiliation..... 16
Calendrier pour l'année scolaire 2020 - 2021 17

GESTIONNAIRES DE SOINS SUBVENTIONNÉS ET DES BONS

Bureau: Arnone School, 135 Belmont St., Brockton MA

ECOLE	GESTIONNAIRE	EMAIL	NUMERO DE TEL.
Arnone Downey George	Katherine Cunningham	EDVOUCHER1@bpsma.org	(774) 480-4261
Angelo Baker, Gilmore Kennedy	Susan Devaney	EDVOUCHER3@bpsma.org	(774) 480-4260
Brookfield Davis Hancock Raymond	Meghan McPeck	EDVOUCHER2@bpsma.org	(774) 480-4259

COORDINATEURS DE SITE

ECOLE	COORDINATEUR DU SITE	EMAIL/ NUMERO DE TELEPHONE PORTABLE	NUMERO DE TELEPHONE EXTENDED DAY
Angelo School 472 North Main St. Brockton, MA	Kaitlyn Bryant Dana Cohen Tina Eastman	ExtendedDayAngelo@bpsma.org Téléphone portable : (774) 517-7104	(508) 894-4533
Arnone School 135 Belmont St. Brockton, MA	Doug Dupuy Dominic Santo Debra Williams	ExtendedDayArnone@bpsma.org Téléphone portable : (774) 517-7098	(508) 894-4264
Baker School 45 Quincy St. Brockton, MA	Brian Cassell Kelly Walsh	ExtendedDayBaker@bpsma.org Téléphone portable : (774) 517-7107	(508) 894-4387
Brookfield School 135 Jon Drive Brockton, MA	Christopher Leard Kelly O'Connor Deborah Peloquin	ExtendedDayBrookfield@bpsma.org Téléphone portable :	(508) 580-7211
Davis School 380 Plain St. Brockton, MA	Jennifer Baker Brian Ferrari Ray LeBlanc	ExtendedDayDavis@bpsma.org Téléphone portable : (774) 517-7150	(508) 580-7215
Downey School 55 Electric Ave. Brockton, MA	Daniella Asack Toni Harris- Castro AnnaLee Weatherbee	ExtendedDayDowney@bpsma.org Téléphone portable : (774) 517-7224	(508) 894-4273
George School 180 Colonel Bell Dr. Brockton, MA	Maria Lobo-Andrade Janine Sorrenti	ExtendedDayGeorge@bpsma.org Téléphone portable : (774) 517-7231	(508) 580-7594
Gilmore School 150 Clinton St. Brockton, MA	MaryAnn Morrill Nicholas Robin Adam St. Peter	ExtendedDayGilmore@bpsma.org Téléphone portable : (774) 517-7233	(508) 580-7374
Hancock School 125 Pearl St. Brockton, MA	Courtney Johnson Courtney Ryan Rachael Wilson	ExtendedDayHancock@bpsma.org Téléphone portable :	(508) 580-7216
Kennedy School 900 Ash St. Brockton, MA	Maureen Donaruma Kelly LaBelle	ExtendedDayKennedy@bpsma.org Téléphone portable : (774) 517-7274	(508) 894-4567
Raymond School 125 Oak St. Brockton, MA	Timothy Mack	ExtendedDayRaymond@bpsma.org Téléphone portable : (774) 517-7277	(508) 580-7226

OBJECTIF ET PHILOSOPHIE DU PROGRAMME

Le programme Smart Start Extended Day des Écoles Publiques de Brockton est un programme enrichissant avant et après l'école. Ce programme est offert pendant l'année scolaire dans les 11 écoles élémentaires : Angelo, Arnone, Baker, Brookfield, Davis, Downey, George, Gilmore, Hancock, Kennedy et Raymond. Notre programme à l'année fournit une garderie de groupe pour les enfants par du personnel expérimenté qui sont aussi pour beaucoup des enseignants certifiés et du personnel de soutien des Écoles Publiques de Brockton. De plus, nous offrons un programme d'été annuel pour les journées complètes situé dans une de nos localisations.

Smart Start Extended Day est un programme financé comme défini par le Département de l'Education Précoce et de la Petite Enfance (EEC) et qui adhère à tous les règlements mis en place par EEC pour les programmes financés, y compris l'acceptation de contrats et de bons pour la garde d'enfants. Ce programme maintient normalement un quota personnel pour étudiants de 1:13. Jusqu'à la fin de l'année scolaire 2020-2021, le quota personnel pour étudiants sera réduit pour se conformer aux directives de distanciation sociale mises en place par les Écoles Publiques de Brockton.

Le programme Smart Start Extended Day fournit un équilibre d'expériences physiques, intellectuelles, émotionnelles et sociales dans un environnement sûr et favorable. Les activités incluent une aide aux devoirs et une activité physique ainsi que de l'art et des bricolages, des sciences et de la technologie, des jeux de coopération, de la cuisine, du théâtre, de la construction et bien d'autres. Des expériences de jeu qui encourage les interactions sociales et coopératives à la fois avec le personnel et les camarades sont une partie importante du programme Smart Start Extended Day et sont expérimentées avec succès à toutes les localisations.

Nous sommes partenaires avec nos familles et nous apprécions les communications et les collaborations ouvertes.

Le système des Écoles Publiques de Brockton ne discrimine pas sur la base de la race, de la religion, de la couleur, de la nationalité d'origine, de l'âge, du sexe, du statut de vétéran, l'orientation sexuelle, l'identité de genre ou l'invalidité en admission, en accès, au traitement ou l'emploi dans ses programmes et ses activités. Les procédures pour assurer les dispositions légales sont décrites dans le Manuel des Procédures des Écoles Publiques de Brockton.

INFORMATIONS À PROPOS DU COVID-19

Les informations sur les changements au programme Smart Start Extended Day liés au COVID-19 sont détaillées dans ce guide. Le programme Smart Start Extended Day adhèrera à toutes les recommandations de santé et de sécurité fournies par le Département d'Education et des Soins de la Petite Enfance, le Département de l'Éducation Primaire et Secondaire, et des Écoles Publiques de Brockton. De plus, le programme adhèrera à toutes les règlementations liées au COVID-19 qui ont été adoptées par les Écoles Publiques de Brockton.

Obligations de se couvrir le visage/Masques

- En accord avec les recommandations de DESE, il est exigé de tous les étudiants et tous les membres du personnel de porter un masque qui couvre leur nez et leur bouche à tout moment, sauf pendant les moments désignés comme « pauses de masque ».
- Les pauses de masque se feront pendant la journée de manière conforme avec les standards de santé et de sécurité et inclura une zone extérieure dédiée ainsi que des pauses à l'intérieur.
- Les masques doivent être fournis par l'étudiant/la famille ; cependant les étudiants recevront aussi trois (3) masques en tissu et des masques supplémentaires jetables seront disponibles à l'école pour les étudiants qui en auront besoin.
- Il est obligatoire que les masques soient portés par tout le monde dans le bus pendant les transports en bus scolaire.
- Il est exigé que les adultes, y compris les éducateurs et le personnel, portent des masques.
- Les inquiétudes à propos de l'utilisation des masques seront traitées avec des rappels coopératifs et une éducation sur la sécurité fournis par les administrateurs, enseignants et conseillers.
- Les inquiétudes constantes sur l'utilisation des masques seront traitées avec les étudiants et les familles. Il est important que les étudiants et familles comprennent que pour la sécurité de tous, et en accord avec les recommandations de DESE, les masques ne sont pas optionnels et doivent être portés comme demandé.
- Des exceptions médicales doivent être fournies pour ceux pour qui il n'est pas possible de porter un masque pour des besoins médicaux ou d'invalidité. Les parents/tuteurs demandant une exemption doivent fournir une note du médecin de leur enfant au bureau principal de l'école de leur enfant avant ou le premier jour d'école.
- Des visières seront données à ceux qui ont une exemption qui leur interdit de porter un masque.

Lavage des mains et gel antibactérien

- Il est exigé que les étudiants et le personnel se lavent les mains (savon ou gel antibactérien) à leur arrivée à l'école, avant et après avoir mangé, avant de mettre ou d'enlever les masques, et avant la sortie de fin de journée.
- Pendant le lavage de mains, les personnes doivent utiliser du savon et de l'eau pour nettoyer toutes les surfaces de leurs mains pendant au moins 20 secondes, attendre pour de la mousse visible, bien rincer et sécher avec des serviettes individuelles jetables.
- Si le lavage de mains n'est pas possible, un gel antibactérien avec au moins 60 pourcents d'éthanol ou au moins 70 pourcents d'isopropanol peut être utilisé. Le gel antibactérien doit être appliqué sur toutes les surfaces des mains et en quantité suffisantes pour que cela prenne 20 secondes de frottement des mains pour que le gel sèche.
- Des distributeurs de gel antibactérien seront installés dans chacune de nos classes et de nos zones communes.

Distanciation physique

- Le district visera à maintenir une distance physique de six pieds entre les personnes.

- Quand une distance de six pieds ne peut pas être maintenue, le district visera à maintenir une distance de trois pieds entre les personnes minimum.
- Les classes seront configurées de façon à fournir la distanciation physique référencée ci-dessus entre les personnes.
- Les mouvements dans le bâtiment seront structurés et limités pour assurer que les recommandations de distanciation sociales sont maintenues.
- Des mesures de sécurité additionnelles seront mises en place par les infirmières scolaires et/ou tout personnel aidant en proche proximité les étudiants avec des invalidités, quand la distance n'est pas possible.

Réunions/Visiteurs

Pour soutenir la santé et la sécurité de notre personnel et nos étudiants, aucun invité extérieur ne sera autorisé à l'intérieur de nos bâtiments scolaires jusqu'à nouvel ordre. Les parents qui doivent venir chercher leur(s) enfant(s) seront autorisés à le faire à la fenêtre de sécurité de chacun de nos écoles ou en dehors de la localisation d'arrivée et de départ désignée pour Extended Day.

Démonstration de symptômes du COVID-19 pendant les heures du programme

Si votre enfant présente un symptôme du COVID-19 pendant sa présence au programme Smart Start Extended Day, les étapes suivantes seront mises en place :

1. L'étudiant sera escorté dans la Salle d'Attente Médicale désignée et surveillé par du personnel de soutien médical.
2. Le parent sera prévenu immédiatement et demandé de venir chercher l'enfant au plus vite.
3. Le coordinateur du site et le personnel du programme suivront les procédures de la Salle d'Attente Médicale des Écoles Publiques de Brockton et alerteront le coordinateur du programme Smart Start Extended Day.

INSCRIPTION

Un formulaire d'inscription au programme Smart Start Extended Day séparé est requis chaque année scolaire pour chaque enfant. Toute question ou inquiétude sur la participation et l'inscription de votre enfant doit être envoyée aux Coordinateurs du Site à chaque localisation pendant les heures de fonctionnement du programme. Vous pouvez aussi demander des informations sur le programme en appelant le bureau des Écoles Communautaires de Brockton au (508) 580-7595 pendant les heures habituelles de travail. Le personnel scolaire de journée ne peut pas enregistrer les enfants au programme Smart Start Extended Day.

Tous les soldes de l'année scolaires précédente ou du programme d'été doivent être payés en entier avant que l'inscription au programme de la nouvelle année scolaire soit complète. Un plan de paiement peut être approuvé par le Coordinateur du programme Smart Start Extended Day au cas par cas.

Toutes les informations qui sont requises dans le formulaire d'inscription annuel sont pour le bien-être et le bénéfice de votre enfant, et pour suivre les recommandations officielles du Département d'Éducation et de Soins de la Petite Enfance du Massachusetts. Ces informations seront tenues en confidence par le personnel du programme.

CALENDRIER D'INSCRIPTIOJN

Pendant l'année scolaire 2020-2021, le programme Smart Start Extended Day sera disponible aux étudiants SEULEMENT pendant les jours où ils sont à l'école pour l'apprentissage en personne.

Le programme n'est pas disponible aux étudiants pendant leurs jours d'apprentissage à distance. Pour le reste de l'année scolaire 2020-2021, le programme sera fermé les lundis. Le programme Smart Start Extended Day utilisera les mêmes groupes orange et vert que déterminés par les Écoles Publiques de Brockton.

Jusqu'à nouvel ordre, le programme Smart Start Extended Day a supprimé l'option de s'inscrire avec un calendrier flexible. Cela veut dire que l'emploi du temps dans le programme sur l'inscription de votre enfant doit être le même chaque semaine.

RETRAIT DU PROGRAMME

Un préavis par écrit de deux semaines est requis pour retirer votre enfant du programme Smart Start Extended Day. Le paiement est toujours requis pendant ces deux dernières semaines indépendamment de la présence.

LIMITATIONS PHYSIQUES ET BESOINS SPÉCIAUX

Il est important que vous documentiez sur le formulaire d'inscription toute condition ou autre inquiétude physique, cognitive ou émotionnelle qui pourrait toucher la sécurité de votre enfant et son bien-être pendant le fonctionnement du programme.

Les coordinateurs de site et le personnel du programme Smart Start Extended Day feront de leur mieux pour accommoder votre enfant. Merci de noter que nous maintenons un quota de garde d'enfant de 13 enfants pour 1 adultes et donc nous encourageons une réunion avant l'inscription pour discuter des besoins spéciaux de votre enfant pour s'assurer que notre programme soit le bon choix pour votre famille.

Votre enfant **doit** être propre avant son inscription au programme Smart Start Extended Day.

INFORMATIONS MÉDICALES ET MALADIE

Comme mandaté par le Département d'Éducation et de Soins de la Petite Enfance (EEC), vous devez fournir la date du dernier examen physique de votre enfant ainsi que les papiers avec ses vaccins à jour pour mettre dans son dossier.

Il est important que vous documentiez les allergies et problèmes de santé chroniques de votre enfant sur le formulaire d'inscription. Dans certaines situations, un Plan de Soins Personnalisés (IHCP) signé par le médecin de votre enfant peut être nécessaire dans le dossier de votre enfant dans le programme.

Pendant les semaines de vacances et le programme d'été, une infirmière autorisée sera disponible pour administrer les médicaments.

Si prescrit à votre enfant, merci de fournir un inhalateur et/ou un EpiPen à utiliser en cas d'urgence et d'être facilement joignable pendant les heures du programme. L'inhalateur et l'EpiPen doivent rester dans leur boîte d'origine avec le nom de l'enfant clairement écrit.

Si votre enfant devient malade pendant les heures du programme, vous serez contacté et demandé de venir chercher votre enfant au plus vite.

INFORMATIONS DE CONTACT EN CAS D'URGENCE

Dans le processus d'inscription, il est requis que vous documentiez au moins deux (2) contacts en cas d'urgence qui ne sont pas le titulaire principal ou secondaire du compte. Merci de mettre à jour ces contacts et numéros de téléphone si besoin en parlant avec le coordinateur du site de votre localisation. Le coordinateur du site peut appeler vos contacts d'urgence quand ils ne peuvent pas vous joindre pour des raisons de maladie ou pour un départ plus tôt en cas de mauvais temps.

Toute personne contact en cas d'urgence devra montrer une pièce d'identité avec photo pour venir chercher l'enfant.

HEURES DE FONCTIONNEMENT

Le programme Smart Start Extended Day fonctionne les jours où les Écoles Publiques de Brockton sont ouvertes. Le programme commence de 7:00AM jusqu'au début de la journée scolaire, et de la fin de la journée scolaire jusqu'à 6:00 PM.

De plus, le programme fonctionne de 7:00 AM à 6:00 PM pendant les vacances scolaires et pendant le programme d'été.

INFORMATIONS SUR LES JOURS FÉRIÉS ET LES VACANCES SCOLAIRES

Pour l'année scolaire 2020-2021, le programme Smart Start Extended Day restera fermé pendant les vacances d'avril.

Le programme Smart Start Extended Day est fermé pour tous les jours fériés fédéraux et de l'état. Le programme est normalement ouvert à UNE localisation pour le jour des élections en novembre et pendant les vacances de décembre, février et avril. Merci de vous référer au calendrier de la page 16 pour une liste spécifique des jours fermés.

Un formulaire d'inscription séparé est requis pour participer au programme du jour des élections et aux programmes pendant les vacances scolaires. Les informations d'inscription pour ces programmes à la journée seront disponibles à chaque site Extended Day et vous devez adhérer aux délais d'inscription. Les inscriptions tardives ne seront pas acceptées.

Si votre enfant doit prendre des médicaments pendant la journée scolaire, vous devrez compléter un formulaire de médicaments et apporter les médicaments dans leur bouteille originale étiquetée sur le lieu de vacances. Seulement une infirmière autorisée ou une aide médicale donnera les médicaments. Si votre enfant a un inhalateur ou un epi-pen, ceux-ci doivent aussi être apportés sur le lieu de vacances dans leur boîte originale étiquetée en cas d'utilisation d'urgence au programme.

Le petit-déjeuner et le déjeuner seront servis tous les jours pendant le programme de vacances.

PROGRAMME D'ÉTÉ

Le programme Smart Start Extended Day est ouvert chaque été pour un programme de journée complète en juillet et août. Les informations et inscriptions pour l'été sont disponibles annuellement en mai. Les demandes générales sur le programme d'été peuvent être envoyées à un Coordinateur de Site ou au Coordinateur du Programme.

FRAIS D'INSCRIPTION

Les frais d'inscription au programme sont déterminés par EEC et sont sujets à des augmentations périodiques, quand mandatées. Nos frais d'inscriptions sont comparables à ceux d'autres programmes de garderie d'enfants en âge scolaire fonctionnant à Brockton.

Tarifs de jour d'école:

Matin seulement:	$9.39 par jour	$46.95 par semaine
Après-midi seulement:	$19.73 par jour	$98.65 par semaine
Matin et après-midi:	$29.12 par jour	$145.60 par semaine
*Tarif de jour complet pour les vacances et l'été	$39.73 par jour	$198.65 par semaine

*Une pré-inscription est requise pour les enfants qui participent pendant les périodes de vacances et/ou le programme d'été.

Une fois inscrit, votre compte sera facturé chaque semaine, sans importance sur les absences de l'étudiant.

PROCÉDURE ET POLITIQUE DE PAIEMENT

Les frais sont dus chaque semaine le vendredi, avant le début de la semaine suivante.

Si le paiement n'est pas reçu après deux (2) semaines, le programme Smart Start Extended Day se reserve le droit d'enlever votre enfant du programme.

Notre numéro identifiant de taxes est : 04-6001382 (Ville de Brockton). Vous pouvez accéder à votre historique annuel de paiement en vous connectant sur le Portail Parent de EZ Child Track sur **https://www.ezchildtrack.com/smartstart/**

Le programme Smart Start Extended Day préfère les paiements par carte de crédit. Nous acceptions les cartes Visa, MasterCard et Discover. Nous n'acceptons pas les chèques personnels.

Nous recommandons les trois (3) options suivantes pour des paiements faciles et convénients :

1. Des paiements en ligne sur le Portail de EZ ChildTrack
   Allez sur le site **www.brocktoncommunityschools.com** et cliquez sur le lien de Smart Start Extended Day.
   Une fois dans Smart Start Extended Day, cliquez sur **"Make a Payment."**
   On vous demandera d'utiliser l'adresse email que vous avez donnée sur le formulaire d'inscription pour créer un compte ou vous connecter dans un compte existant.

   *** Nous avons ajouté le paiement automatique (Auto Pay) en tant qu'option de paiement dans votre compte EZ Child Track. Nous recommandons que vous vous inscriviez au paiement automatique pour payer vos frais hebdomadaires d'Extended Day.**

2. Vous pouvez payer par téléphone en appelant le Coordinateur du Site à votre localisation pendant les heures de fonctionnement de Smart Start ou en appelant le bureau des Écoles Communautaires de Brockton au 508-580-7595 pendant les heures normales d'ouverture.

3. Vous pouvez aussi envoyer un mandat postal au bureau des Écoles Communautaires de Brockton au 43 Crescent St. Brockton, MA 02301. Assurez-vous d'inclure votre nom sur le mandat postal.

Pendant l'urgence sanitaire actuelle, les paiements à la localisation ne sont pas autorisés.

Exemption de frais

Le programme Smart Start Extended Day ne facture pas de frais pour les jours fériés fermés, les jours de neiges ou autres fermetures d'urgence. De plus, le programme ne facturera pas de frais pendant les semaines de vacances ou pendant l'été **à moins que** votre enfant soit préinscrit pour participer à la période de vacances ou au programme d'été.

Si vous avez un bon ou un contrat subventionné pour la garde d'enfants et que vous anticipez une pause de garde d'enfant de plus de 10 jours d'école consécutifs, vous devez contacter votre gestionnaire de garde subventionnée et compléter le **formulaire Pause de Service** pour retirer votre enfant temporairement du programme.

Informations mises à jour pour l'exemption de frais dus au COVID-19

Si votre enfant est absent de l'école et du programme Smart Start Extended Day pour des raisons liées à une exposition au COVID-19, les frais du programme seront annulés pendant cette période. Vous devez prévenir le Coordinateur du Site de toutes les absences de votre étudiant liées au COVID-19 pour recevoir un crédit des frais.

SIGNALER LES ABSENCES DE L'ÉTUDIANT

Si votre enfant est inscrit dans la session de l'après-midi du programme et qu'il/elle part plus tôt de l'école, vous devez laisser un message sur le répondeur d'Extended Day. Le numéro de téléphone du site est écrit sur la page 5.

Si votre enfant a un **bon ou un contrat subventionné de garde d'enfants**, vous devez reporter l'absence de votre enfant aux Coordinateurs du Site Smart Start de votre école. Vous pouvez reporter l'absence en personne, par téléphone ou par email en utilisant l'adresse email écrite sur la page 4. Le manque de report d'absences compromettra votre bon ou contrat de garde d'enfants.

GOÛTER DE L'APRÈS-MIDI

Un goûter nutritif sera servi dans l'après-midi à tous les étudiants. Si un étudiant choisi d'apporter un goûter de la maison, merci de ne pas donner de nourriture avec des cacahuètes pour la sécurité et le bien-être de tous les participants.

APPAREILS ÉLECTRONIQUES

Les enfants ne doivent **PAS** apporter de jeux électroniques, d'iPads, de téléphones portables ou d'appareils électroniques au programme Smart Start Extended Day. Nous voulons que tous les enfants participent activement à toutes les classes, activités et évènements. Tout objet de ce type apporté au programme sera pris par le Coordinateur du site en charge et donné aux parents/tuteurs à la fin de la journée. **Nous ne sommes pas responsables des pertes ou dommages sur de tels appareils.**

ARRIVÉE ET DÉPART

À chaque localisation de Smart Start Extended Day, l'entrée du programme a des signes pour l'arrivée et le départ. Chaque enfant doit être accompagné par un adulte à l'arrivée. Chaque enfant doit être récupéré à la fin de la journée par un adulte listé sur le formulaire d'inscription de l'étudiant. Le parent/tuteur doit informer le Coordinateur du Site Smart Start Extended Day en charge si un adulte qui n'est pas sur la liste de contact d'urgence viendra chercher l'enfant/les enfants.

Informations mises à jour pour l'arrivée et le départ dues au COVID-19

Les procédures d'arrivée au matin et l'évaluation quotidienne pour les symptômes du COVID-19 :

Dans le but d'éviter les embouteillages sur les parkings de l'école, les étudiants inscrits au programme d'avant l'école d'Extended Day doivent arriver avant 8 :25AM à toutes les écoles sauf Davis et Raymond. Les étudiants à Davis et Raymond doivent arriver avant 7:40 A.M.

Tous les adultes et les enfants doivent porter un masque sur le terrain de l'école. Tous les adultes et les enfants doivent pratiquer la distanciation sociale avec les autres membres déposant leurs enfants. Pour la sécurité de tous, les adultes ne sont pas autorisés dans les bâtiments scolaires.

Le Département d'Éducation et de Soins de la Petite Enfance (EEC) a mandaté un processus d'évaluation quotidienne pour les symptômes et l'exposition au COVID-19 à la fois pour les étudiants inscrits et le personnel du programme à leur arrivée.

Les parents doivent accompagner leurs enfants jusqu'à l'entrée désignée pour Smart Start Extended Day. Les parents seront salués par le personnel du programme du matin qui effectuera les évaluations visuelles pour les symptômes du COVID-19 à l'extérieur de l'entrée du programme.

De plus, il est requis des parents de compléter une évaluation COVID-19 électronique et un formulaire d'attestation avant que l'enfant puisse entrer dans le programme du matin. Les parents peuvent accéder au formulaire électronique en scannant un code QR qui sera posté à l'extérieur de l'entrée du programme. Des copies papier de l'évaluation COVID-19 et du formulaire d'attestation seront disponibles et pourront être complétés à l'arrivée par tout parent qui ne peut pas accéder au code QR électroniquement. Nous recommandons de compléter le formulaire d'évaluation électronique avant d'arriver à l'école.

Procédures de départ dans l'après-midi :

Dans le but d'éviter les embouteillages sur les parkings de l'école, le départ du programme Extended Day de l'après-midi commencera à 3 :45PM à toutes les écoles sauf Davis et Raymond. À Davis et Raymond, le départ du programme Extended Day de l'après-midi commencera à 3 :00PM

Tous les adultes et les enfants doivent porter un masque sur le terrain de l'école. Tous les adultes et les enfants doivent pratiquer la distanciation sociale avec les autres membres venant chercher leurs enfants. Pour la sécurité de tous, les adultes ne sont pas autorisés dans les bâtiments scolaires.

Les parents et tuteurs recevront une carte pour le départ qui devra être montrée au personnel du programme au départ. Cette carte vous identifiera en tant que personne autorisée à venir chercher votre enfant. Une pièce d'identité avec photo sera vérifiée par le personnel du programme au cas où la carte de départ serait perdue ou oubliée.

Les parents et tuteurs sont encouragés à téléphoner au programme avant d'arriver pour que les étudiants soient prêts pour un départ rapide. Nous apprécions votre patience et votre coopération anticipée pendant que nous nous assurons que tout le monde est en sécurité dans notre programme.

Procédure électronique d'arrivée et de départ

Pour la santé et la sécurité de nos parents et de notre personnel, le programme Smart Start Extended Day a mis en place une procédure d'enregistrement d'arrivée et de départ sans papier.

Les étudiants seront enregistrés électroniquement à l'arrivée et au départ du programme en utilisant un scanner de code barre avec une badge identifiant créé par EZ Child Track. Le scanner de code barre enregistrera l'heure d'arrivée et l'heure de départ de chaque étudiant dans EZ Child Track.

Le personnel du programme vérifiera l'identité de la personne venant chercher l'enfant en demandant la carte de départ du programme ou une pièce d'identité avec photo.

Politique de départ tardif

Le programme Smart Start Extended Day ferme exactement à 6:00PM. Merci d'arriver quelques minutes plus tôt pour laisser le temps à votre enfant de ramasser ses affaires. **Si votre enfant n'est pas parti à 6:00PM vous recevrez un frais de retard de 1$ par minute, par enfant. Tous les frais de retards doivent être payés immédiatement à votre arrivée**. Après trois (3) situations pareilles, le programme se réserve le droit de faire une pause ou d'enlever votre enfant/vos enfants du programme Smart Start Extended Day.

En cas d'urgence, merci de faire d'autres arrangements pour que quelqu'un vienne chercher votre enfant et d'appeler le Coordinateur du Site. Après un moment raisonnable et si le Coordinateur Smart Start Extended Day est incapable de contacter un parent ou un contact d'urgence, le Coordinateur du Site est requis par EEC de faire une pétition 51A avec le Département des Enfants et des Familles (DCF) et de contacter la Police Scolaire de Brockton pour de l'aide.

MAUVAIS TEMPS ET OUVERTURES TARDIVES DES ÉCOLES

Si les Écoles Publiques de Brockton sont fermées, le programme Smart Start Extended Day n'ouvrira pas.

Les annonces d'annulations de l'école seront faites par **WBZ 1030 AM, les chaines de TV de Boston, des appels téléphoniques automatiques** et le site internet du district **https://www.bpsma.org/schools/delayed-opening-schedules**.

Pour les ouvertures tardives des écoles, le programme Smart Start Extended Day ouvrira à **8:00AM à moins qu'autre chose soit communiqué**. Vous pouvez attendre des informations par l'appel téléphonique ou le message texte de School Messenger.

POLITIQUE DU COMPORTEMENT

Le programme Smart Start Extended Day suit le code de discipline des Écoles Publiques de Brockton. Les attentes pour le comportement seront un miroir des attentes pendant la journée scolaire. Les étudiants comprendront clairement les règles, les limites et les attentes sur le comportement pendant le fonctionnement du programme. Nous attendons de tous nos étudiants qu'ils se comportent en toute sécurité. Nous adresserons tout comportement dangereux ou perturbateur de la manière suivante :

1. Le personnel de Smart Start Extended Day rappellera les attentes du programme à l'enfant et encouragera l'enfant à exprimer ses sentiments de façon appropriée.
2. L'enfant peut être enlevé d'une activité de groupe et avoir l'opportunité de retrouver son calme en privé en allant marcher supervisé par un membre du personnel du programme ou en faisant une pause dans le bureau avec des objets sensoriels. Le Coordinateur du Site parlera avec le parent au départ si cela arrive.

3. Si le comportement dangereux ou perturbateur continue après avoir fait une pause, le Coordinateur du Site parlera au parent, fournira une documentation écrite sur l'incident et travaillera avec le parent pour établir un plan de comportement.

Il est important que les parents, tuteurs et le personnel de Smart Start Extended Day travaillent ensemble pour assurer une expérience en sécurité et positive pour votre enfant. Si vous avez des questions sur les attentes pour le comportement, merci de contacter le Coordinateur de Smart Start Extended Day.

Avertissement écrit, Politique de suspension et de résiliation

Les conséquences pour un comportement dangereux et/ou perturbateur continu incluront des avertissements écrits, des suspensions et une résiliation du programme. Les comportements dangereux et perturbateurs peuvent résulter en avertissements écrits ou une suspension du programme :

- Comportement verbalement et/ou physiquement nuisible envers les coordinateurs du site, le personnel du programme, les étudiants, soi-même ou le matériel
- Langage abusif
- Quitter la zone sans permission
- Destruction ou mauvaise utilisation de la propriété du programme et/ou de l'école
- Comportement perturbateur et dangereux chronique

Le Coordinateur du Site en charge prendra la décision d'écrire une lettre d'avertissement ou une lettre de suspension après avoir enquêté sur l'incident en parlant avec le personnel du programme et les camarades étudiants. Si un parent/tuteur souhaite parler de l'incident, une réunion peut être planifiée et en présence du/des parent(s), du Coordinateur du Site et le Coordinateur du Programme Smart Start Extended Day. Après deux (2) suspensions du programme, une réunion sera planifiée pour évaluer si le programme Smart Start Extended Day est le lieu approprié pour l'enfant.

PROGRAMME SMART START EXTENDED DAY

CALENDRIER POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2020-2021

Le programme Smart Start Extended Day sera FERMÉ pendant les jours fériés suivants :

JOURS FÉRIÉS/FERMETURES	DATES
Labor Day	lundi 7 septembre 2020
Columbus Day	lundi 12 octobre 2020
Election Day	mardi 3 novembre 2020
Veterans Day (Observed)	mercredi 11 novembre 2020
Thanksgiving Break	mercredi – vendredi 25-27 novembre 2020
Christmas Eve, Christmas Day	jeudi 24 décembre 2020 – vendredi 25 décembre 2020
New Year's Eve, New Year's Day	jeudi 31 décembre 2020 – vendredi 1 janvier 2021
MLK Day	lundi 18 janvier 2021
Presidents' Day	lundi 15 février 2021
Patriots' Day	lundi 19 avril 2021
Closure Day	15 mars 2021
Memorial Day	lundi 31 mai 2021
Juneteenth (Observed)	vendredi 18 juin 2021
FERMÉ	Juin (TBD) (le jour après le dernier jour d'école)

OPEN HOLIDAY	DATES	Localisation	Inscrit par
Election Day	Fermé		
Vacances de décembre	Fermé		
Vacances d'hiver	Fermé		
Vacances de printemps	Fermé		