



# Planos Preliminares de Reabertura das Escolas Públicas de Brockton

28 DE JULHO DE 2020

# Visão

Um resumo do processo de planeamento.

As Escolas Públicas de Brockton, juntamente com todos os outros distritos de escolas públicas de Massachusetts, devem elaborar três planos distintos para reabrir as escolas para começar o ano letivo de 2020-2021.

No início de maio, o superintendente Thomas convocou um comité de reabertura de quase 80 professores, administradores, pais e membros do comité escolar para escrever os três planos.

O plano que usamos para começar o ano letivo será decidido pelo distrito e pelo Comité Escolar de Brockton.



# Processo e Próximos Prazos

---

- Os planos preliminares devem ser entregues ao Departamento de Educação Elementar e Secundária de Massachusetts (DESE) até sexta-feira, 31 de julho.
- Na segunda-feira, 10 de agosto, os distritos devem finalizar seus planos e enviá-los ao DESE.
- As Escolas Públicas de Brockton (BPS) pretendem finalizar e divulgar publicamente seus planos antes de 10 de agosto.



# Organizações de Orientação/Currículo

---

## Segurança

- Orientação Sobre a Saúde Do DESE de MA para reabertura
- Diretrizes/Recomendações do CDC
- Recomendações Do Departamento de Saúde de Brockton
- Comité de Reabertura do BPS
- Sugestões de Docentes e Pais/Responsáveis

## Equidade

- Estruturas Principais do Currículo do DESE de MA
- Departamento de Instrução e Aprendizagem
- Trajetórias curriculares
- Diretrizes do Departamento de Educação Especial de MA (SPED)
- Suporte emocional social





# Estudo de Viabilidade

---

# Visão da Viabilidade

## Escolas do PreK-5

<b>NOME DA ESCOLA</b>	<b>INSCRIÇÃO PROJETADA*</b>	<b>NÚMERO MÁXIMO DA CLASSE COM 3 PÉS DE DISTANCIAMENTO</b>	<b>NÚMERO MÁXIMO DA CLASSE COM 6 PÉS DE DISTANCIAMENTO</b>
Barrett Russell Early Childhood Center	306	15 Alunos	8 Alunos
Angelo School	812	27 Alunos	14 Alunos
Arnone School	674	27 Alunos	14 Alunos
Baker School	658	26 Alunos	13 Alunos
Brookfield School	489	25 Alunos	13 Alunos
Downey School	549	28 Alunos	14 Alunos
Gilmore School	433	25 Alunos	13 Alunos
Hancock School	533	28 Alunos	14 Alunos
Kennedy School	563	27 Alunos	14 Alunos
Manthala George, Jr. Global Studies School	930	29 Alunos	15 Alunos
Raymond School	780	25 Alunos	13 Alunos

\*Não inclui mais de 1000 Alunos do jardim de infância, que serão colocados entre agora e 1 de setembro.

# Visão de Viabilidade

## Escolas Secundárias

<b>NOME DA ESCOLA</b>	<b>INSCRIÇÃO PROJETADA*</b>	<b>NÚMERO MÁXIMO DA CLASSE COM 3 PÉS DE DISTANCIAMENTO</b>	<b>NÚMERO MÁXIMO DA CLASSE COM 6 PÉS DE DISTANCIAMENTO</b>
Davis K-8 School	1,004	22 Alunos	11 Alunos
Ashfield Middle School	579	30 Alunos	15 Alunos
East Middle School	639	28 Alunos	14 Alunos
North Middle School	219	25 Alunos	13 Alunos
Plouffe Academy	763	32 Alunos	16 Alunos
South Middle School	582	24 Alunos	12 Alunos
West Middle School	688	29 Alunos	15 Alunos

\*Não inclui mais de 1000 Alunos do jardim de infância, que serão colocados entre agora e 1 de setembro.

# Visão de Viabilidade

## Liceu & Escolas Alternativas

NOME DA ESCOLA	INSCRIÇÃO PROJETADA*	NÚMERO MÁXIMO DA CLASSE COM 3 PÉS DE DISTANCIAMENTO	NÚMERO MÁXIMO DA CLASSE COM DISTANCIAMENTO
Brockton High School**	4,083	N/A	
Huntington Alternative School	63	12 Alunos	
Champion High School & Frederick Douglass Academy	180	20 Alunos	1
Edison Academy	425	20 Alunos	1
Adult Learning Center	700	18 Alunos	
<b>INSCRIÇÃO TOTAL PROJETADA :</b>	<b>16,652</b>		

- \*Não inclui mais de 1000 Alunos do jardim de infância, que serão colocados entre agora e 1 de setembro
- \*\* Devido a limitações de espaço, o Brockton High School não pode realisticamente fornecer distanciamento físico adequado em todas as salas de aula e áreas comuns.

# Limitações e Restrições

---

- Com a falta de fundos do capítulo 70, o BPS eliminou 64 posições de instrução.
- O BPS começará este ano com menos 18 autocarros, também devido a restrições do orçamento.
- As necessidades de tecnologia devem ser atendidas.



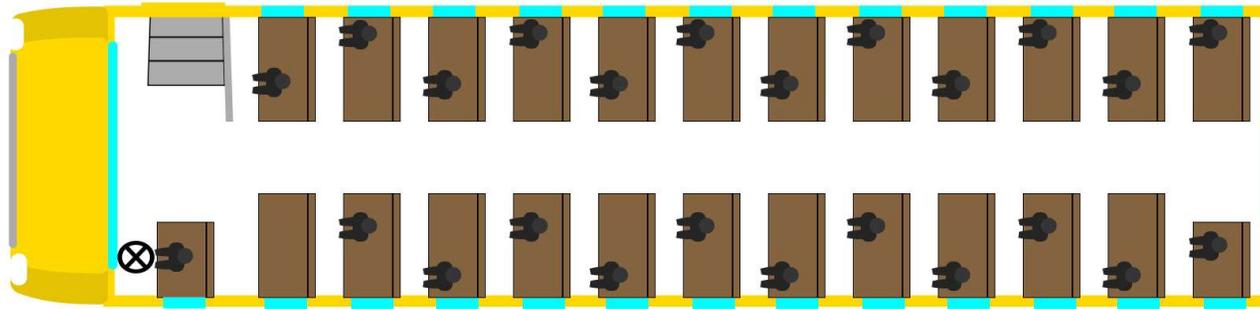
# Modelo de Aprendizagem Presencial



---

TODOS OS ALUNOS RETORNAM À SALA DE AULA A TEMPO INTEIRO APÓS A MODIFICAÇÃO ADEQUADA DOS PRÉDIOS PARA ADERIR ÀS DIRETRIZES DE SAÚDE E SEGURANÇA

# Segurança nos Autocarros/Transporte



- O BPS reduzirá a capacidade em seus autocarros de 71 passageiros em dois terços.
- Cada autocarro pode acomodar uma média de 23 Alunos.
- Por orientação do DESE, os Alunos que moram na mesma casa poderão sentar-se juntos.



# Segurança no Autocarro/Transporte (Continuação)

---

- Todas as janelas devem permanecer abertas.
- Todos os Alunos, independentemente da idade, devem usar uma máscara.
- Todas as superfícies mais acessíveis serão limpas e desinfetadas completamente entre as viagens da manhã e da tarde.
- Monitores treinados em Equipamento de Proteção Pessoal (PPE) são recomendados.



# Entrada/Saída da Escola

---

## Rotina de Chegada à Escola

- Controle do número de alunos que aproximam de uma só vez à chegada à escola
- É necessário o uso de máscara ao sair do veículo.
- Os alunos que vão a pé para a escola devem usar máscara ao chegar na propriedade escolar.

## Rotina da Saída da Escola

- Dispensar uma sala de aulas de cada vez.
- As famílias têm que sair da propriedade escolar imediatamente após a saída.
- Os pais/responsáveis a apanhar as suas crianças que vão a pé para casa têm que usar máscara o tempo todo.
- Os pais/responsáveis que vão de carro apanhar as crianças devem permanecer em seus veículos.



# Configuração das Salas de Aulas/Escritórios

- As secretárias substituirão as mesas na sala de aula para permitir um espaço de seis pés.
- Divisórias de plexiglás instaladas nos escritórios principais e outras áreas de escritórios.
- Janelas permanecem abertas nas salas de aula/escritórios do lado exterior do edifício.
- Purificadores de ar instalados em salas de aula sem janelas.



# Segurança e Limpeza

---

- As áreas de muito tráfego serão frequentemente desinfetadas ao longo do dia (refeitórios, casas de banho, escadas, corredores).
- As salas de aula desocupadas serão desinfetadas ao longo do dia.
- Corredores e escadas estarão abertos ao tráfego com sentido único.
- A limpeza contínua será realizada todos os dias da semana e nos fins de semana.



# PPE Disponível e Artigos na Sala de Aulas

---

- Máscaras de tecido (serão fornecidos 3 para cada aluno e docente).
- Máscaras descartáveis de papel estarão disponíveis em todos os edifícios de reserva.
- Os protetores faciais estarão disponíveis mediante solicitação.
- Luvas descartáveis.
- Toalhetes desinfetantes.
- Dispensadores de desinfetante para as mãos em cada uma de nossas salas de aula e áreas comuns, com garrafas adicionais disponíveis como reserva.
- Artigos individuais do estudante devem permanecer na escola.



# Rotina Diária

---

- Alunos nos graus PreK a 5 permanecerão juntos em suas salas de aula a maior parte do dia.
- Alunos nos graus 6 e acima serão mantidos em grupos menores, tanto quanto a programação permitir.
- Os professores atribuirão assentos específicos para cada aluno em cada uma de suas turmas. Um mapa dos lugares será gravado e enviado ao escritório principal.
- Intervalos de máscara serão realizados com frequência ao longo do dia.
- Lavagem frequente das mãos ao longo do dia.



# Apoio a Populações Vulneráveis

---

- De acordo com as diretrizes da DESE, o BPS garantirá que o aluno receba os serviços documentados em seu Plano Educacional Individual (IEP), independentemente do modelo de aprendizagem, mas respeitando os requisitos atuais de saúde e segurança.
- Nosso objetivo é de fazer todos os esforços para manter a instrução presencial de todos os alunos de Educação Especial.
- Todos os alunos aprendizes da língua inglesa serão designados a professores que são aprovados pelo DESE de Imersão em Inglês (“Sheltered English Immersion” (SEI)). Esses professores usarão estratégias de instrução de imersão em Inglês durante as atividades de aprendizagem presencial e à distância.
- Continuaremos a apoiar todas as necessidades de tecnologia em casa de nossos alunos da melhor maneira possível.



# Apoio Emocional Social

- Identificado na escola e em espaços exteriores que permitem um distanciamento social adequado para atividades de pequenos grupos de apoio emocional social.
- Espaços calmantes identificados para adultos.
- Vários lembretes visuais de distanciamento, máscaras e lavagem/desinfecção das mãos.
- Funcionários para receber treinamento sobre as competências “CASEL” por níveis para atender às necessidades e o nível de desenvolvimento dos alunos adultos.
- Oportunidades de desenvolvimento sobre maneiras de identificar as necessidades emocionais dos alunos e infundir estratégias que atendam a essas necessidades na sala de aula.
- Oportunidades para compartilhar experiências com o COVID 19 e questões relacionadas à justiça social enfrentadas durante o encerramento, tanto na sala de aula como no ambiente de apoio.



# Reuniões/Visitantes

---

- Para apoiar a saúde e a segurança de todos os nossos funcionários e alunos, nenhum visitante será permitido em nossos prédios da escola até novo aviso.
- Os pais que precisarem dispensar seus filhos poderão fazê-lo na janela de segurança de cada uma de nossas escolas.
- Todas as reuniões de equipe e de departamentos serão realizadas via Microsoft Teams ou Zoom até novo aviso.
- O Departamento de Educação Especial continuará a oferecer reuniões de equipe virtualmente ou remota.



# Responder a Preocupações de Saúde

---

- Todos os funcionários e fornecedores de transporte serão treinados para identificar os sinais e sintomas do COVID-19.
- Alunos com sintomas serão discretamente encaminhados ao gabinete da enfermeira.
- Cada escola terá uma sala de espera médica designada para qualquer aluno que apresentar sintomas do COVID-19.
- Qualquer pessoa que apresentar sintomas do COVID-19 não poderá ir de autocarro da escola para casa.
- Qualquer aluno ou docente que sair da escola devido a sintomas do COVID-19 deve testar negativo antes de retornar à escola.





# Segurança Além da Sala de Aulas

---

# Avaliação Diária De Sintomas

---

**Docentes e alunos devem ficar em casa se eles ou alguém com quem vivem exibir um ou mais destes sintomas:**

- Febre de 100.4° F ou mais
- Tosse
- Arrepios ou calafrios
- Dificuldade em respirar ou falta de ar
- Dor de garganta
- Dores musculares ou corporais
- Perda repentina de olfato ou paladar
- Náusea, vômito ou diarreia
- Congestão ou corrimento nasal (não devido a outras causas conhecidas, como alergias)
- Dores de cabeça quando combinadas com outros sintomas
- Cansaço quando em combinação com outros sintomas



# Apoiando os Nossos Esforços em Casa

---

- Reforçar a importância de uma boa higiene, segurança com a máscara
- Demonstrar lavagem adequada das mãos, cobrindo tosses e espirros.
- Seguir de perto as restrições do estado para viagens fora do estado.





# Responder a Casos Confirmados do COVID-19

---

# Auto-Isolamento Para o Caso Confirmado de COVID-19

---

De acordo com os protocolos do DESE, indivíduos com resultado positivo de COVID-19 devem se auto-isolar por um período mínimo de 10 dias e somente retomar as atividades públicas depois de passar 24 horas sem febre (e sem tomar medicamentos para reduzir a febre), sentir melhorias em seus outros sintomas e receber autorização do Departamento de Saúde de Brockton.



# Identificar Contatos Próximos

---

- O BPS trabalhará com o Departamento de Saúde de Brockton para identificar e notificar os contatos próximos de um indivíduo afetado.
- Alunos que devem permanecer em casa por 14 dias após serem identificados como um contato próximo terão uma opção de aprendizagem à distância.
- As decisões de fechar uma escola inteira ou o distrito serão tomadas pela liderança distrital em parceria com o Departamento de Saúde de Brockton e o Departamento de Educação Elementar e Secundária (DESE).





# Modelo de Aprendizagem Mista

---

OS ALUNOS DIVIDEM O TEMPO ENTRE A APRENDIZAGEM  
PRESENCIAL OU Á DISTÂNCIA.

## Colocar os Alunos Por Grupos

---

- Alunos cujos último nome é de **A-L\*** farão parte do GRUPO VERDE.
- Alunos cujos último nome é de **M-Z\*** farão parte do GRUPO LARANJA.
- Os membros da família que têm sobrenomes diferentes serão colocados no mesmo grupo.
- O Departamento de Educação Especial tomará decisões sobre grupos adicionais com base nas necessidades individuais dos alunos, as quais serão informadas pelas preferências dos pais/responsáveis e diretrizes do departamento de saúde.

*\* O agrupamento está sujeito a alterações após o distrito avaliar de perto a discriminação demográfica de cada grupo para garantir uma representação igual.*



## QUESTIONÁRIO: Qual dos seguintes horários você prefere em um formato de aprendizagem mista?

---

- **OPÇÃO 1:** Seu filho estaria na escola todos os dias com um horário que alternava a cada semana. Por exemplo, ele ou ela estaria na escola na segunda, quarta e sexta-feira uma semana e terça e quinta-feira na semana seguinte.
- **OPÇÃO 2:** Seu filho estaria na escola pelos mesmos dois dias por semana, além de um dia adicional a cada duas semanas. Por exemplo, ele ou ela estaria na escola na terça e quinta-feira todas as semanas e também na escola segunda-feira sim, segunda-feira não.
- **OPÇÃO 3:** Seu filho estaria na escola os mesmos dois dias e teria um terceiro meio dia a cada duas semanas. Por exemplo, ele ou ela estaria na escola na terça e quinta-feira todas as semanas e também na escola meio dia às segundas-feiras a cada duas semanas.



# HORÁRIO PROPOSTO - OPÇÃO 1

SEMANA A	NOME DO GRUPO	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA
	GRUPO VERDE	NA ESCOLA	APRENDI-ZAGEM EM CASA	NA ESCOLA	APRENDI-ZAGEM EM CASA	NA ESCOLA
	GRUPO LARANJA	APRENDI-ZAGEM EM CASA	NA ESCOLA	APRENDI-ZAGEM EM CASA	NA ESCOLA	APRENDI-ZAGEM EM CASA
SEMANA B	NOME DO GRUPO	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA
	GRUPO VERDE	APRENDI-ZAGEM EM CASA	NA ESCOLA	APRENDI-ZAGEM EM CASA	NA ESCOLA	APRENDI-ZAGEM EM CASA
	GRUPO LARANJA	NA ESCOLA	APRENDI-ZAGEM EM CASA	NA ESCOLA	APRENDI-ZAGEM EM CASA	NA ESCOLA



# HORÁRIO PROPOSTO - OPÇÃO 2

<b>SEMANA A</b>	NOME DO GRUPO	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA
	<b>GRUPO VERDE</b>	NA ESCOLA	APRENDI-ZAGEM EM CASA	APRENDI-ZAGEM EM CASA	NA ESCOLA	APRENDI-ZAGEM EM CASA
	<b>GRUPO LARANJA</b>	APRENDI-ZAGEM EM CASA	APRENDI-ZAGEM EM CASA	NA ESCOLA	APRENDI-ZAGEM EM CASA	NA ESCOLA
<b>SEMANA B</b>	NOME DO GRUPO	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA
	<b>GRUPO VERDE</b>	APRENDI-ZAGEM EM CASA	NA ESCOLA	APRENDI-ZAGEM EM CASA	NA ESCOLA	APRENDI-ZAGEM EM CASA
	<b>GRUPO LARANJA</b>	NA ESCOLA	APRENDI-ZAGEM EM CASA	NA ESCOLA	APRENDI-ZAGEM EM CASA	NA ESCOLA

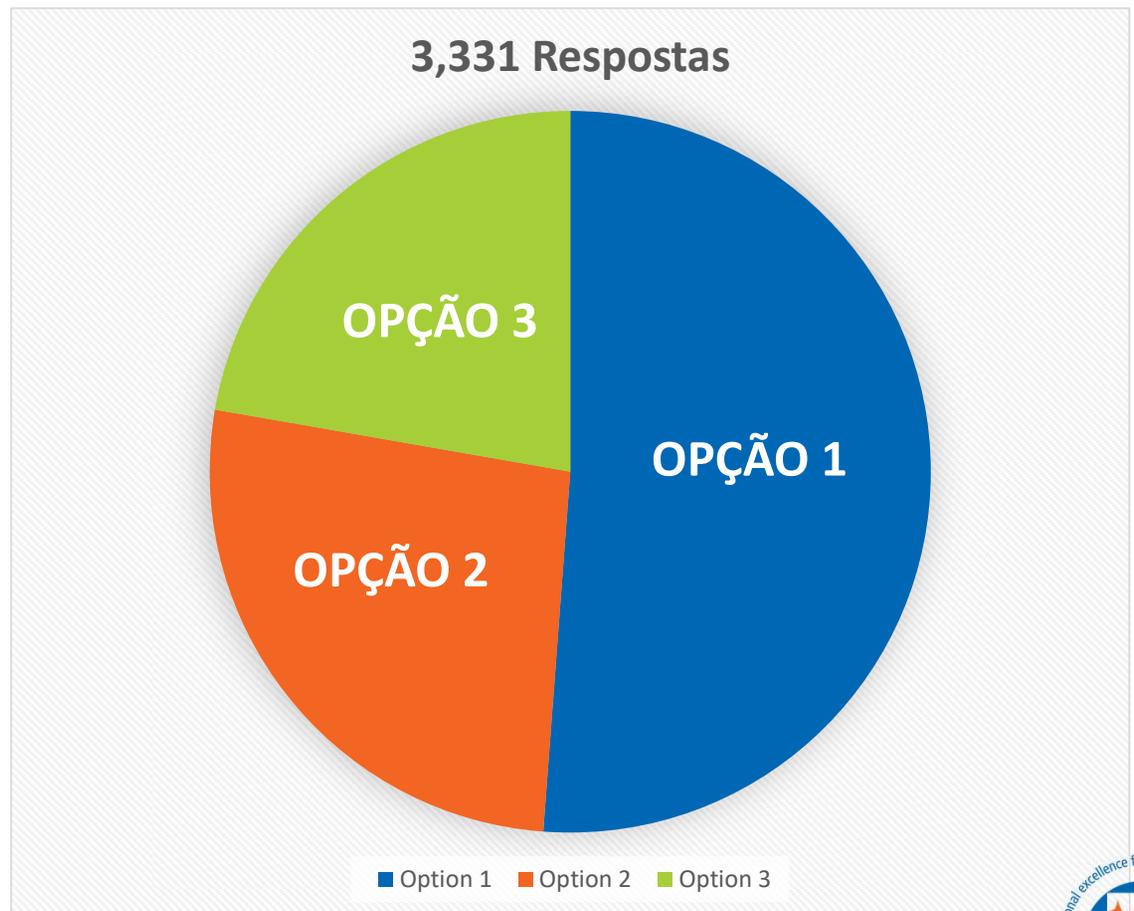


# CALENDÁRIO PROPOSTO - OPÇÃO 3

SEMANA A	NOME DO GRUPO	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA
	GRUPO VERDE	NA ESCOLA SAÍDA MAIS CEDO	NA ESCOLA	APRENDI-ZAGEM EM CASA	NA ESCOLA	APRENDI-ZAGEM EM CASA
	GRUPO LARANJA	APRENDI-ZAGEM EM CASA	APRENDI-ZAGEM EM CASA	NA ESCOLA	APRENDI-ZAGEM EM CASA	NA ESCOLA
SEMANA B	NOME DO GRUPO	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA
	GRUPO VERDE	APRENDI-ZAGEM EM CASA	NA ESCOLA	APRENDI-ZAGEM EM CASA	NA ESCOLA	APRENDI-ZAGEM EM CASA
	GRUPO LARANJA	NA ESCOLA SAÍDA MAIS CEDO	APRENDI-ZAGEM EM CASA	NA ESCOLA	APRENDI-ZAGEM EM CASA	NA ESCOLA



PERGUNTA NO QUESTIONÁRIO:  
Qual dos seguintes horários preferia no formato de aprendizagem mista?



PORTUGUESE



## Raciocínio Para Os Horários Propostos

---

- Permite que o BPS forneça aos alunos um café da manhã e almoço para levar para casa todos os dias.
- Garante que os alunos não passem dias sem instrução presencial necessária.
- A segunda-feira de meio dia da Opção 3 fornece ao corpo docente o tempo necessário para o desenvolvimento profissional para aperfeiçoar esse novo modelo de aprendizagem .



# Rotina Diária Para Aprender em Casa

---

- O distrito está adotando e implementará o mesmo sistema de aprendizagem para toda aprendizagem remota, tanto no modelo misto quanto no modelo remoto completo.
- Alunos deverão fazer “login” no início do dia escolar para contar a presença.
- O trabalho diário será claramente detalhado no sistema de gestão de aprendizagem.
- O trabalho será classificado de acordo com as regras de classificação existentes no distrito.





# Modelo de Aprendizagem Remota

---

ALUNOS PARTICIPAM NA APRENDIZAGEM À DISTÂNCIA A TEMPO INTEIRO EM CASA. ISTO SERÁ OFERECIDO AOS PAIS NO INICIO DO ANO MEDIANTE A SOLICITAÇÃO DE QUALQUER FAMILIA DO BPS.

## Apoio a Três Públicos Distintos

---

1. Alunos que escolherem participar no programa de aprendizagem virtual desde o primeiro dia.
2. Alunos e docentes que tiverem que mudar rápidamente para o modelo de aprendizagem virtual porque têm que se isolar. Isto pode ser uma sala de aulas ou toda a escola por um pequeno periodo (duas semanas).
3. Alunos e docentes que tiverem que mudar rapidamente para o modelo de aprendizagem virtual por um longo periodo (mais do que duas semanas).



# Programa de Aprendizagem Virtual

---

- O distrito fornecerá uma opção completa de aprendizagem remota para as famílias que preferem manter seus filhos em casa.
- O programa de aprendizagem virtual começará no primeiro dia de aula.
- As informações de inscrição serão divulgadas em meados de agosto.
- Os funcionários do BPS serão designados a fornecer suporte aos alunos para nosso programa virtual.
- A tecnologia e o suporte emocional social estarão disponíveis para aqueles que escolherem permanecer em casa em período integral.
- O programa de aprendizagem virtual seguirá as regras de notas do distrito.



# Transição a Curto-prazo ou Longo-prazo para a Aprendizagem Remota

---

- Espera-se que os alunos façam o “login” em suas plataformas de aprendizagem remota na hora de início regular. Seus professores enviarão instruções através da plataforma decidida.
- Durante uma transição de longo prazo, os professores podem fornecer instruções ao vivo (síncrona) através de uma plataforma de videoconferência e instruções pré-gravadas (assíncrono).
- Durante um encerramento de curto ou longo prazo, os alunos serão obrigados a estar presentes todos os dias.
- As notas serão consistentes com as regras de notas existentes no distrito.





# Preparando Para Uma Mudança Rápida

---

## Pais/Responsáveis Podem Se Preparar ...

---

- Estabelecer um plano de cuidado de crianças em caso de emergência.
- Anotar as informações de login do BPS de seus filhos no primeiro dia.
- Obter os endereços de e-mail dos professores e arquivar.
- Participar de treinamento on-line para todos os recursos de aprendizagem remota necessários. Mais informações serão fornecidas em uma data posterior.
- Manter as informações de contato atualizadas com o Centro de Informações aos Pais.
- Comunicar suas necessidades de tecnologia ao BPS Helpdesk.



## Corpo Docente Pode Se Preparar...

---

- Participar do desenvolvimento profissional no início do ano letivo.
- Lembrando às famílias dos alunos para manter suas informações de contato atualizadas com o Centro de Informações aos Pais.
- Garantir que os alunos tenham seu endereço de email anotado.
- Fornecer aos alunos mais jovens suas informações de login do BPS para levar para casa.
- Comunicar suas necessidades de tecnologia ao BPS Helpdesk.



# Comunicações/Notificações

---

O distrito notificará o corpo docente e alunos de quaisquer alterações necessárias neste plano por telefone e mensagem de texto. Também divulgaremos essas informações em nosso site, [bpsma.org](http://bpsma.org), Facebook e Twitter.



# Perguntas?

---